

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

סימוכין: 0253703119

פרוטוקול 51/18

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה בתאריך 5.2.18

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה – יו"ר, א' זמיר,  
נ' אלנתן, י' המאירי, י' כהן, ד' להט, ג' שרעבי.

נעדרו ה"ה: א' יוחנן וולק, צ' ברנד, מ' גיצין, א' טולקובסקי,  
ר' לדיאנסקי, א' סולר.

נוכחו ה"ה: מ' לייבה, מ' גילצר, א' פרץ, ע' אברהמי, ע' סלמן,  
ע' אהרוני, מ' אמברס, מ' בנימיני, ר' בהרב, ל' בן-חמו,  
א' בן-עמי, ס' הלבן-חורי, ע' וינברג, ר' זיתוני,  
ב' כוכבי, א' מוסקוביץ, ר' פלאי, ע' פרידלר, א' קדר,  
א' קטקו, ע' קרת, נ' רוזנברג.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו:

מס'  
הסעיף

- (1239) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1.
- (1240) שדרוג ופיתוח בתי"ס, עמ' 3.
- (1241) פרויקט חצר לימודית – תיכון ב-ג, עמ' 3.
- (1242) סמכויות חתימה על אישורי חשבון והוראות תשלום, עמ' 4.
- (1243) דיווח על הלוואות העירייה לשנת 2017, עמ' 4.
- (1244) אישור קבלת הלוואות לשנת 2018, עמ' 4.
- (1245) עדכון מורשי חתימה בשם עיריית ת"א- יפו לקבלת מענקים, עמ' 5.
- (1246) תב"ר מרכז צעירים ביפו, עמ' 5.

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

- (1247) תב"ר תכסיות יפו ותב"ר שיקום חזות יפו – מסירת עבודות לחברת חלמיש, עמ' 5.
- (1248) תב"ר טיפול במבנים עירוניים ותב"ר איטום והריסת מבנים – אגף הנכסים, עמ' 6.
- (1249) רה ארגון יחידת ההדברה, עמ' 6.
- (1250) רה ארגון משל"ט ביטחון, עמ' 6.
- (1251) רה ארגון מחלקת ביטחון, עמ' 7.
- (1252) השתתפות העירייה לכיסוי ארנונה לחברות וגופים עירוניים לשנת 2018, עמ' 8.
- (1253) אשור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים ע"י חב' אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 11.
- (1254) מינוי ועדות ערר לענייני ארנונה כללית, עמ' 12.
- (1255) תעריפי דמי שימוש- עידכון, עמ' 13.
- (1256) תעריפי מרכז הורות, עמ' 14.
- (1257) רכישת מניות המיעוט בחברת אוצר מפעלי ים, עמ' 15.
- (1258) שינוי תואר משרה, עמ' 17.
- (1259) התקשרות עם גני יהושע בנושא ניהול ופיקוח שיקום אתרי טבע, עמ' 17.
- (1260) התקשרות עם מינהלת עיר עולם ותיירות להפקת חוברות ייצוג בנושא היערכות העיריה לחירום, עמ' 17.
- (1261) התקשרות עם מנהלת עיר עולם ותיירות בנושא אירוח ועידת המזון הבינלאומית, עמ' 18.
- (1262) עדכון מסגרות סעיפי תמיכות, עמ' 18.
- (1263) סגירת תב"ר, עמ' 19.
- (1264) תוכנית "דירית", עמ' 19.
- (1265) תוכנית "מעגל להט"ב", עמ' 20.
- (1266) פרויקט "אהבה בין שתיים לארבע", עמ' 20.
- (1267) תוכנית איכות וניהול השירות – עדכון דברי הסבר, עמ' 21.
- (1268) אישור הסכם מסגרת לתכנון, ניהול וביצוע עבודות שונות ברחבי העיר תל-אביב-יפו עם חברת נתיבי איילון בע"מ, עמ' 21.
- (1269) פרויקט רמז ארלוזורוב – שינוי מקורות מימון, עמ' 22.
- (1270) העברות תקציביות בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 22.
- (1271) העברות ותוספות בתקציב לשנת 2018, עמ' 23.
- (1272) מחיקת חובות המגיעים לעירייה, עמ' 26.
- (1273) פרוטוקול וועדת הנחות, עמ' 27.
- (1274) רשימה מס' 19 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 27.
- (1275) רשימה מס' 119 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 27.
- (1276) רשימה מס' 2 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 27.
- (1277) רשימה מס' 3 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 27.
- (1278) רשימה מס' 102 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 27.
- (1279) רשימה מס' 103 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, עמ' 27.
- (1280) רשימה מס' 2 של העברות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018, עמ' 28.
- (1281) רשימה מס' 3 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018, עמ' 28.

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1239) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה**

**הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק  
בעבודה נוספת מחוץ לעירייה .**

. העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה .

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איוש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
עדי אברון	מינהל החינוך	57.83	הדרכה קידום פרויקטים שיקומיים בע"מ	1420	24
יובל אזולאי	מינהל החינוך	28.91	הדרכת עולים Vif עמותה זהות ישראלית	1440	24
אסף אטיאס	מינהל החינוך	56.47	הדרכה צהרון יובל חינוך	5300	36
ורד מנשרוף	מינהל החינוך	56.47	הדרכה חינוכית טיפולית עמותת צימס ישראל	2000	12
מורן קמינסקי	מינהל החינוך	57.83	הדרכה מועדונית יובל חינוך	3823	24
כרמל תמרי	מינהל החינוך	57.83	הדרכה צהרון יובל חינוך	3600	24
מירית אלימלך	מינהל החינוך	31.32	הדרכה צהרון יובל חינוך	3500	36
אבי דרזיה	מינהל החינוך	57.83	הדרכה צהרון יובל חינוך	3500	24
גלי-איילה כהן	מינהל החינוך	79.52	הדרכה צהרון יובל חינוך	3400	6
עמרי כהן	מינהל החינוך	57	הדרכה צהרון יובל חינוך	3150	36
רויטל מלכה	מינהל החינוך	57.83	הדרכה מועדונית יובל חינוך	3500	24
אמנה אגבריה	מינהל החינוך	100	הדרכה חוג בישול יובל חינוך	1600	6
ירדן ברקי	מינהל החינוך	32.94	הוראה בית אקשטיין ר"ג	1080	24
הודיה אביגיל	מינהל החינוך	56.47	משלבת יובל חינוך	3000	36
דורית צברי	מינהל החינוך	45.78	מזכירה משרד פרטי יעוץ נומרלוגיה	1300	24

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

36	4500	אחראית משמרת דרי שלמה כהן ושותי בני ברק	50	מינהל החינוך	נופר בלנק
24	4000	אימון אישי עצמאית	57.83	מינהל החינוך	חלי הלל
36	6000	הדרכת רכיבה טיפולית מושב אודים	38.53	מינהל החינוך	אילן מסמי
24	1900	מאבחנת מכון קשב פ"ת	57.83	מינהל החינוך	אלונה אפשטיין
36	2500	ספרנית יובל חינוך	38.46	מינהל החינוך	זיוה הניג
24	2000	הדרכה יובל חינוך	65	מינהל החינוך	מיכאלה בן-נתן
36	1800	עריכה ותרגום סהב הוצאה לאור	61.18	מינהל החינוך	טליה פישמן
36	3500	תרגום ועריכה עצמאית	50	מינהל קהילה תרבות וספורט	ריינה קידר
12	1000	איפור עצמאית	100	מינהל קהילה תרבות וספורט	רעות שרר
36	2800	ספרנית אוני' ת"א	50	מינהל קהילה תרבות וספורט	אורית וייס
36	1200	עוזרת הוראה אוני' ת"א	50	מינהל קהילה תרבות וספורט	מיטל זהר
36	2000 (9 חודשים)	משקיף מינהלת ליגת העל ר"ג	100	מינהל קהילה תרבות וספורט	אופיר וגמן
36	3000 (3 חודשים)	מרצה מכון וינגייט נתניה			
36	3600	ועד בית משותף ת"א	100	מינהל כספים	אמיר פייס
36	ללא שכר	מפיקה גלי צה"ל	100	מינהל כספים	לימור צוברי- אשכנזי
36	2400	מטפל שיאצו קופ"ח כללית חולון	100	מינהל כספים	דוד אהרוני
36	1000	קליניקה בראשל"צ פרטי			
36	1000	תמלול חבי' איטייב ראשל"צ	100	מינהל כספים	רעות פישר
36	2000	אדמיניסטרציה בית ספר למקצועות הספורט ת"א	100	לשכות נבחרים	יפעת מלמד
36	1000	מדריך כדורגל חולון	100	חטיבת תפעול	דוד שם טוב
36	3500	שואו ביס פיצה בת ים	100	חטיבת התפעול	עדי אלקנה

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

36	2000	סדרן חניון בהצלחה ת"א	100	מינהל החינוך	אלי עג'מי
36	1200	מזכירה "זוהר הדר" בת ים	70	מינהל שירותים חברתיים	שלי שושנה
7	1000	הדרכה אוני' אריאל	100	מינהל שירותים חברתיים	יעקב קרבצינסקי
7	2000	הדרכה בי"ס דימול ר"ג	100	מינהל שירותים חברתיים	שירלי צוקר
36	760	הדרכה אוני' ת"א	100	מינהל שירותים חברתיים	נטליה קוליקוב
36	300	הדרכה אוני' ת"א	100	מינהל שירותים חברתיים	מירית שלום
36	1200	הפעלת משחקיה טיפולית החב' לתרבות פנאי וספורט בת ים	100	מינהל שירותים חברתיים	שחר דניאלה
36	1500	מנחה עמותת אפשרי ר"ג	75	מינהל שירותים חברתיים	נינה פופל
36	10000	יועץ אונקוטקסט טבע שוהם	100	מרכז רפואי תל אביב	פרופ' ירון יובל
36	2500	ניהול מעבדה מיימילק גליל ים	100	מרכז רפואי תל אביב	אנסטסיה פירסוב

**1240 שדרוג ופיתוח בתי"ס**

ועדת כספים מיום 18.12.17 אישרה תקציב בסך 0.6 מלש"ח לטובת שדרוג ופיתוח בתי"ס דיזינגוף.

לבקשת מינהל החינוך מוצע להסב את התקציב שיועד לבי"ס דיזינגוף לטובת בתי"ס גבריאלי.

**הוחלט לאשר השינוי המבוקש, במסגרת התב"ר המאושר.**

**1241 פרויקט חצר לימודית – תיכון ב-ג**

בוועדת הכספים מ- 7/1/18 אושר תקציב פרויקט חצר לימודית בתיכון ב-ג (צייטלין) בהשתתפות משרד החינוך.  
סך עלות הפרויקט – 600 אש"ח.

מינהל החינוך מבקש להתקשר עם חברת יובל חינוך לביצוע עבודות הפרוייקט.  
תקורת החברה – 2%

**הוחלט לאשר התקשרות עם יובל חינוך, כמפורט לעיל.**

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1242 סמכויות חתימה על אישורי חשבון והוראות תשלום**

בוועדת כספים מס' 33/00 מיום 26.12.00 (החלטה מס' 776) אושרה המתכונת לחתימות על אישורי חשבון והוראות תשלום בשם ראש העירייה ובשם הגזבר.  
ההחלטה אושרה בישיבת מועצת העיר מס' 44 בתאריך 14.1.01.

מוצע להמליץ בפני מועצת העיר, להוסיף לרשימת מורשי החתימה בשם ראש העירייה את:

עו"ד דורית קרני, משנה ליועמ"ש אזרחית, לחתום על אישורי חשבון והוראות תשלום הנוגעים לשירות המשפטי.

הגב' ריקי סאץ, סגנית מנהל השירות המשפטי למינהל, לחתום על אישורי חשבון והוראות תשלום הנוגעים לשירות המשפטי.

**הוחלט לאשר עדכון רשימת מורשי החתימה על אישורי חשבון והוראות תשלום בשם רה"ע כמפורט לעיל.**

**1243 דיווח על הלוואות העירייה לשנת 2017**

להלן דיווח על הלוואות העירייה לשנת 2017:

- בתאריך 4.1.17 נלקחה הלוואה ל-15 שנה ע"ס 215 מיליון ₪ שיעור הריבית 3.3% קבועה ושקלית מבנק לאומי לישראל בע"מ שהמירה 3 הלוואות ישנות במסלול הפריים (משתנה) (הלוואה זו דווחה בוועדת כספים 39/17 מיום 10.1.17)
  - בתאריך 15.1.17 נלקחה הלוואה ל-15 שנה ע"ס 205 מיליון ₪ שיעור ריבית 3.32% קבועה ושקלית מבנק הפועלים שהמירה 2 הלוואות במסלול הפריים (משתנה) (הלוואה זו דווחה בוועדת כספים 40/17 מיום 19.2.17)
  - בתאריך 26.11.17 נלקחה הלוואה ל-19 שנה ע"ס 650 מיליון ₪ שיעור ריבית 3.09% קבועה ושקלית מחברת ביטוח כלל פיננסים בע"מ
- בהתאם להסכם בין העירייה לבין הבנקים, בהלוואות צמודות פריים לעירייה שמורה הזכות לעבור במהלך חיי הלוואה, בכל עת שתחפוץ למסלול ריבית קבועה וצמודה במרווח מוגדר ומוסכם מראש עם הבנק המלווה.  
כנגד הלוואות משכנה העירייה את הכנסותיה העתידיות ממיסי הארנונה על פי חוק.

**1244 אישור קבלת הלוואות לשנת 2018**

מוצע לאשר קבלת הלוואות מהמערכת הבנקאית והחוץ בנקאית בהתאם לצרכי העירייה.

הלוואות תילקחנה לתקופה של עד 25 שנה במסלול והריבית המתאימים במועד הלקיחה.

לקיחת הלוואה תעשה על פי חוק.

כבטוחה לקבלת הלוואות כפי שהיה נהוג עד עתה תמשכן העירייה את הכנסותיה העתידיות מארנונה בלבד.

**הוחלט לאשר קבלת הלוואות לשנת 2018 מהמערכת הבנקאית והחוץ בנקאית בהתאם לצרכי העירייה, כמפורט לעיל.**

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1245) עדכון מורשי חתימה בשם עיריית ת"א- יפו לקבלת מענקים**

עיריית ת"א יפו מקבלת מענקים מגופים שונים כגון משרדי ממשלה, גופים ציבוריים, מפעל הפיס וכו'. לצורך מימוש המענקים יש צורך בהעברת מסמכים כספיים שונים כגון: בקשות למענקים, דיווחים שונים לקבלת החזרים ומסמכי סטטוס שונים.  
ועדת כספים 44/17 מיום 25.6.17 אשרה עדכון מורשי חתימה.  
מוצע בזאת לעדכן מורשה חתימה כדלקמן:

**קבוצה א'- בשם ראש העירייה**

1. מר רון חולדאי, ראש העירייה
  2. מר מנחם לייבה, מנכ"ל העירייה
  3. מר רובי זלוף, סמנכ"ל לתפעול
  4. מר ערן אברהמי, סמנכ"ל העירייה לתכנון ובקרה
- קבוצה ב'- בשם גזבר העירייה:**

1. מר משה גילצר, גזבר העירייה
  2. מר ערן פרידלר, מנהל אגף תקציבים וכלכלה
  3. מר גל קיסר, מנהל מחלקת תקציב פיתוח
- קבוצה ג'- בשם מהנדס העירייה**
1. מר עודד גבולי, מהנדס הרשות
  2. מר אוריאל כהן, מנהל אגף מבני ציבור
  3. מר ליבוי לייבו, סגן מנהל אגף מבני ציבור
  4. מר אלכס רויטמן, סגן מנהל המחלקה לתחזוקת מבנים

**הוחלט לאשר עדכון רשימת מורשי חתימה כמפורט לעיל.**

**1246) תב"ר מרכז צעירים ביפו**

ועדת כספים מיום 11.12.17 אישרה העברה בסך 90 אלש"ח לטובת השלמת פרויקט הרחבת מרכז הצעירים. עקב טעות סופר נרשמה חברת עזרה ובצרון כחברה המבצעת כאשר חברת חלמיש היא זו שאושרה לביצוע ומבצעת בפועל.  
**הוחלט לתקן טעות סופר – חברת חלמיש מבצעת. עמלת החברה 4%.**

**1247) תב"ר תכסיות יפו ותב"ר שיקום חזות יפו – מסירת עבודות לחברת חלמיש**

ועדות כספים מיום 18.12.17 ו- 14.12.16 אישרו תב"ר בסך 1.5 מיליון ₪ לשיקום תכסיות יפו – שיקום ושדרוג כביש, מדרכה, תאורה ועוד,  
וכן תב"ר בסך 2.5 מיליון ₪ לשיקום חזות יפו – שדרוג ושיקום שטחים מגוננים ושצ"פים.  
**הוחלט לשלב את חברת חלמיש במסגרת התב"רים המאושרים. עמלת החברה 4%.**

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1248 תב"ר טיפול במבנים עירוניים ותב"ר איטום והריסת מבנים – אגף הנכסים**

וועדות כספים בשנת 2017 אישרו תב"רים בסך כולל של כ-8 מיליון ₪ לטיפול במבנים עירוניים וכן לאיטום והריסת מבנים, אשר מבוצעים ע"י אגף הנכסים.  
הוחלט לשלב את החברות עזרה ובצרון וגני יהושע בפרויקטים, במסגרת 2 התב"רים המאושרים הנ"ל. עמלת החברות – 4%.

**1249 רה ארגון יחידת ההדברה**

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר את השינויים הארגוניים הבאים ביחידת ההדברה החל מתאריך 2/2018:

1. הקמת 1.5 משרות קבועות חדשות כדלקמן:  
1 מנהל תחום הדברה  
0.5 אחראי הדברה
2. שידרוג, קיבוע ושינוי תואר:  
1.5 משרות מדביר נהג עונתי ל"אחראי הדברה"

3. שידרוג ושינוי תואר ל-16 משרות כדלקמן:

מצב קיים		תארי משרה חדשים	
מספר תוקנים	תואר משרה	מספר תוקנים	תואר משרה
1	מנהל יחידת ההדברה	1	מנהל ההדברה העירוני
1	מפקח עבודה	1	מפקח הדברה
1	מדביר נהג ומחסנאי	1	אחראי הדברה ומחסן
13	מדביר נהג	13	אחראי הדברה

התקציב יוסדר במסגרת תקציב העירייה המועדכן לשנת 2018.

הוחלט לאשר רה ארגון יחידת הדברה, כמפורט לעיל.

**1250 רה ארגון משל"ט ביטחון**

במסגרת רה ארגון במשל"ט ביטחון (פרק תקציבי 7210) החל מתאריך 1/2018 חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר את השינויים הבאים:

1. הקמת 5 משרות קבועות חדשות כדלקמן:  
1 מנהל צוות בכיר  
2 מוקדן משל"ט ביטחון בכיר  
2 מוקדן משל"ט ביטחון

התקציב הוסדר במסגרת תקציב העירייה לשנת 2018.

הוחלט לאשר רה ארגון משל"ט בטחון, כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1251) רה ארגון מחלקת ביטחון**

במסגרת רה ארגון במחלקת ביטחון (פרק תקציבי 7222) החל מתאריך 1/2018 חברי ועדת הכספים מתבקשים  
לאשר את השינויים הבאים :

**1. הקמת 5 משרות קבועות חדשות כדלקמן :**

- 1 מנהל תחום בכיר לביטחון
- 1 מנהל תחום – מבצעים
- 1 מנהל תחום – מוס"ח
- 1 קצין בכיר – מבצעים ומתקנים
- 1 קצין ביטחון אזורי

**2. שדרוג ושינוי תואר ל-18 משרות כדלקמן :**

משרות להקמה		משרות לביטול	
מספר תקנים	תואר תקן	תואר משרה	מק"ט
1	עוזר תאום ובקרה	קצין בטחון בכיר	25831
1	מתאם מידע לביטחון	קצין בטחון בכיר	6622
1	קצין ביטחון בכיר – מבצעים ומתקנים	קצין בטחון בכיר	6621
2	קצין ביטחון בכיר – מוס"ח מרחבי	קצין בטחון בכיר	6619
13	קצין ביטחון אזורי	קב"ט בכיר ועוזר מנהל מחלקה	6620
		קצין בטחון בכיר	16058
		קצין בטחון בכיר – מנהל מתקני העירייה	22204
		קצין בטחון	28414
		קצין בטחון	28415
		קצין בטחון	28416
		קצין בטחון	16059
		קצין בטחון	16068
		קצין בטחון	20517
		קצין בטחון	16529
		קצין בטחון	16530
		קצין בטחון	20518
		מרכז מוקד בטחון	16060
		עוזר תאום, מעקב ומזכירות	16547

התקציב הוסדר במסגרת תקציב העירייה לשנת 2018.

הוחלט לאשר רה ארגון מחלקת בטחון, כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1252 השתתפות העירייה לכיסוי ארנונה לחברות וגופים עירוניים לשנת 2018**

להלן רשימת ההשתתפות העירונית בחיובי ארנונה לשנת 2018 לחברות רוגופים עיוניים, בסך כולל של 3,851,716.6 ₪ בערכי ינואר 2018. לסכום זה, במידה ויידרש, יתווספו ע"י העיריה הפרשי ריבית והצמדה בהתאם למועדי חיוב הארנונה כדין.

שם המוסד	סטטוס	כתובת	שימוש בפועל	חשבון חוזה	סמל שימוש	אחוז תמיכה	חיוב שנתי 2018	סך השתתפויות 2018	סה"כ השתתפויות 2018
ארגון הגמלאים של עיריית תל-אביב-יפו	5800800000	פומבדית א 4	משרדים	10191511	889	100%	94,829.16	94,829.16	107,527.38
				10191531	765	100%	12,698.22	12,698.22	
ארגון עובדי עתא	930015615	פומבדית א 4	משרדי	10191495	897	100%	284,106.64	284,106.64	372,972.86
			חניון	10191517	765	100%	12,698.22	12,698.22	
			משרדים	10686534	897	100%	76,168.00	76,168.00	
בנין הקאמרי 1961 בע"מ		דיזנגוף 101	משרדים	10762395	889	67%	20,413.02	30,467.20	30,874.70
			משרדים	10762430	889	67%	10,461.67	15,614.44	
האגודה למפעלי תרבות ונוער בתל אביב	עמותה	5 הארבעה	בתי קולנוע	10573339	907	67%	149,316.43	222,860.34	307,918.26
			בתי קולנוע	10631814	907	67%	158,601.83	236,719.15	
היכל התרבות בע"מ	50% עירייה 50% תזמורת פילהרמונית	הוברמן 1	אולם למופעי תרבות	10153344	908	67%	638,954.63	953,663.63	749,950.45
			משרדי	10153349	889	67%	110,995.82	165,665.40	
היכלי הספורט תל אביב - יפו בע"מ	תאגיד עירוני	יגאל אלון 51	אולם למופעי תרבות	10151246	908	67%	993,538.09	1,482,892.67	1,139,526.66
	תאגיד עירוני	היכל שלמה	אולמות למופעים	10759419	908	33%	145,988.57	442,389.60	
העמותה לתיירות תל אביב-יפו	580019305 עמותה בבעלות העירייה	גאולה 2	משרדים	10561546	889	100%	11,806.04	11,806.04	34,990.11

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

<u>שם המוסד</u>	<u>סטטוס</u>	<u>כתובת</u>	<u>שימוש בפועל</u>	<u>חשבון חוזה</u>	<u>סמל שימוש</u>	<u>אחוז תמיכה</u>	<u>חיוב שנתי 2018</u>	<u>סך השתתפויות 2018</u>	<u>סה"כ השתתפויות 2018</u>
		הגימנסיה העברית 6	משרדי	10528027	889	100%	23,184.07	23,184.07	
חברותא- בית עובדי עיריית תל-אביב-יפו	580180784	פומפדית א 4	אולם למופעי תרבות	10191505	908	100%	52,840.98	52,840.98	65,539.20
			חניון	10191521	765	100%	12,698.22	12,698.22	
חברת גני יהושע בע"מ	תאגיד עירוני	הרצל 155	משרדי	10016035	889	100%	16,937.70	16,937.70	396,390.84
			משרדי	10016038	889	100%	9,902.04	9,902.04	
			משרדי	10016041	889	100%	122,212.02	122,212.02	
			מחסנים	10016052	770	100%	179,792.32	179,792.32	
			קרקע	10016056	90	100%	67,546.76	67,546.76	
חלמיש חברה ממשלתית עירונית לדיור	תאגיד עירוני ממשלתי	אפלטון 7	משרדים	10279439	889	100%	8,599.14	8,599.14	85,788.35
			משרדי	10367984	889	100%	22,931.04	22,931.04	
			משרדי	10338744	897	100%	18,240.60	18,240.60	
			משרדי	10357844	889	100%	15,374.22	15,374.22	
			משרדי	10311836	889	100%	20,643.35	20,643.35	
חלמיש חב' ממשלתית עירונית לדיור לש			משרדי	10311836	889	100%	20,643.35	20,643.35	
			משרדי	10311836	889	100%	20,643.35	20,643.35	
נאמנות תיאטרון הקאמרי	הקדש	דה וינצ'י לאונרדו 30	אולם למופעי תרבות	10196327	908	33%	278,211.86	843,066.23	291,999.67
			חניונים	10196354	765	33%	13,787.81	41,781.24	
רעות - שרות נשים סוציאלי	580021731	ארלוזורו ב 106	משרדי	10483567	889	33%	128,819.13	390,361.00	203,848.42

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

<u>סה"כ השתתפויות לשנת 2018</u>	<u>סך השתתפויות לשנת 2018</u>	<u>חיוב שנתי 2018</u>	<u>אחוז תמיכה</u>	<u>סמל שימו ש</u>	<u>חשבון חוזה</u>	<u>שימוש בפועל</u>	<u>כתובת</u>	<u>סטטוס</u>	<u>שם המוסד</u>
	55,297.97		33%	889	10483442	משרדים	רבן גמליאל 2		
	55,297.97	167,569.60	33%	889	10483449	משרדים			
	24,632.73	74,644.64	33%	897	10191489	משרדים	פומבדית א 4	5700026 18	תגמולים של העובדים ב
28,823.14	4,190.41	12,698.22	33%	765	10191527	חניון			
<b>3,851,716.6</b>	<b>3,851,716.6</b>	<b>6,143,602. 1</b>							

הוחלט לאשר השתתפות העירייה לכיסוי ארנונה לחברות וגופים עירוניים לשנת 2018, כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1253) אשור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים ע"י חב' אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה**

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים. בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חברה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור:

1. מבקשת חברת אתרים את אישור המועצה לפרסום המכרזים בנכסים כמפורט להלן:

תקופת התקשרות	סטטוס נכס	שטח צמוד (מ"ר)	שטח גלריה (מ"ר)	שטח מקורה (מ"ר)	מיקום	נכס
5+5	בשיפוץ			500	חוף אביב	B4 (בונה ביץ לשעבר)
5+5	בשיפוץ			800	חוף אביב	הגולשים / דולפינריום לשעבר) B3
5+5	פנוי			96	נמל תל אביב	מבנה 8 יחידה 16
5+5	מושכר	340	328	667	נמל יפו	מחסן 1 - שטח השוק
5+5	מושכר	96	28	81	נמל יפו	מחסן 1 - חלל D3
5+5	מושכר	170		65	נמל תל אביב	מבנה 4 יחידה 7-8-9

2. חברת אתרים מבקשת את אישור המועצה לקביעת זוכים במכרזים בנכסים כמפורט להלן:

תקופת התקשרות	סטטוס נכס	שטח צמוד (מ"ר)	שטח גלריה (מ"ר)	שטח מקורה (מ"ר)	מיקום	נכס
5+5	נבחר זוכה - ניר גוב + דוד טור + עומר מילר + נושי אחזקות (2003) בע"מ - תוקם חברה ייעודית	162		103	צוק צפון	מסעדת חוף צוק צפון
5+5	נבחר זוכה - חברת מ.ל דלת עץ בע"מ			274	יריד המזרח	מבנה 1 יח' 13
5+5	נבחר זוכה - חברת מ.ל דלת עץ בע"מ			194	יריד המזרח	מבנה 1 יח' 14

הוחלט לאשר:

1. לחברת אתרים יציאה למכרז לנכסים לעיל כמפורט בסעיף 1.
2. לחברת אתרים להתקשר עם הזוכים במכרזים לעיל כמפורט בסעיף 2.

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1254) מינוי ועדות ערר לענייני ארנונה כללית**

בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), התשל"ו – 1976, המועצה ממנה ועדת ערר אחת או יותר ואת יושב הראש שלה. ביום 31.1.2012 פורסמו בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 1/2012 (להלן – **חוזר המנכ"ל**) הנחיות לעניין דרך מינויין ופעולתן של ועדות הערר לארנונה, הקובעות, בין היתר, את תנאי הכשירות הנדרשים של יו"ר הוועדה.

ביום 28.12.15 מינתה מועצת העיר יו"ר וחברי ועדות ערר לארנונה, אשר מונו ביום 19.9.11, לתקופת כהונה נוספת, תוך עדכון הרכבי הוועדות. עדכון נוסף של ההרכבים הקיימים נערך ביום 28.3.16.

מוצע למנות ועדות ערר בהרכבים המפורטים להלן, בשים לב לכך שבראשות הוועדה יעמוד עורך דין בעל ותק וניסיון של 10 שנים לפחות כעו"ד ובעל בקיאות בדיני שלטון מקומי ומיסוי עירוני, וארנונה בפרט, ושני חברים נוספים שהם בעלי הכשרה רלבנטית וניסיון של חמש שנים לפחות בתחום הכשרתם (משפטים, חשבונאות או שמאות מקרקעין).

ההצעה מבוססת על המלצת צוות מקצועי, שחבריו הם: סמנכ"ל משאבי אנוש, היועץ המשפטי וסגן מנהל אגף החשבות. הצוות בחן את המסמכים הרלבנטיים לענין השכלתם, הכשרתם וכישוריהם של המועמדים המומלצים וראיין כל אחד מהם.

להצעת החלטה זו מצורפת חוות דעת יועמ"ש העירייה בדבר בדיקת נושא ניגוד העניינים ביחס למועמדים המוצעים.

לפיכך, מוצע לאשר:

1. בהמשך להחלטת המועצה מיום 28.12.15, בדבר הארכת כהונה של ההרכבים שמונו ביום 19.9.11 (להלן – ההרכבים הקיימים) ובתוקף סמכות המועצה לפי סעיף 5 לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), התשל"ו – 1976, למנות הרכבים נוספים של ועדות ערר לענייני ארנונה, כמפורט להלן:

**הרכב מס' 2**

יו"ר – עו"ד גדעון ויסמן  
חבר – עו"ד אהוד מטרסו  
חבר – רו"ח שמעון זייטניצקי

**הרכב מס' 1**

יו"ר - עו"ד יהושע דויטש  
חבר – עו"ד אהוד פלדמן  
חבר – מר אודי וינריב

**הרכב מס' 4**

יו"ר – עו"ד אפרת קפלן  
חבר – עו"ד ראובן הרן  
חבר – רו"ח קובי ישראלי

**הרכב מס' 3**

יו"ר – עו"ד רות פרינץ  
חבר – עו"ד משה קורן  
חבר – רו"ח אחיקם פירסטנברג

**הרכב מס' 5**

יו"ר – עו"ד אבי סטוקהולם  
חבר – עו"ד שי אלוני  
חבר - רו"ח אורלי מלי

2. לאפשר מילוי מקום בהרכב אחד של ועדת ערר ע"י חבר או יו"ר מהרכב אחר, לרבות ההרכבים הקיימים.

הוחלט לאשר מינוי ההרכבים כמפורט לעיל ומתן אפשרות מילוי מקום בהרכב אחד של ועדת ערר ע"י חבר או יו"ר מהרכב אחר, לרבות ההרכבים הקיימים

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1255 תעריפי דמי שימוש - עידכון**

בוועדת כספים 15/15 מיום 9/2/2015 החלטה 280 אושר פרוטוקול ועדת תעריפים 1/2015 בו אושרו תעריפי דמי שימוש למתקני העירייה ובכללם התעריפים לאולמות הספורט:

תעריף קיים (ש"ח לשעה)	
60	מגרש ספורט חיצוני
120	אולם ספורט 20*10
200	אולם ספורט 30*20 בעל יציע עד 500 מקומות
270	אולם ספורט ענק

מתוך רצון להקל על אגודות הספורט ולהעצים את הפעילות העירונית בנושא הספורט מוצע לאשר את השינויים הבאים (המספרים בסוגריים הם המספרים הקיימים לפני השינוי):

1. תעריף לשימוש במגרש ספורט חיצוני עבור אגודות ספורט תל אביביות 10 ש"ח לשעה (60 ש"ח), על תעריף זה לא יחולו הנחות נוספות.

2. בסעיף 12 לפרוטוקול " הנחיות נוספות לאולמות הספורט"  
סעיף (iv) קבוצות ספורט ייצוגיות ת"א יפו- 70% הנחה (50%)  
סעיף (v) בתי ספר לספורט המקיימים פעילות חשיפה ותשתית במוסדות עירוניים ופועלים תחת אגודת ספורט תל אביבית בזיקה מלאה (המאושרים ע"י מנהל רשות הספורט) – 50% הנחה (30%).  
ביתר התעריפים והנהלים לא יחול שינוי.

לשאלתו של חבר המועצה דן להט הובהר כי התעריף המוצע מוזיל את השימוש במתקני ספורט עירוניים.

**הוחלט לאשר את העדכון בתעריפי דמי השימוש, כמפורט לעיל.**

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1256 תעריפי מרכז הורות**

**1. רקע**

מנהל החינוך שם לו למטרה לפעול לחיבור עם השותפים הראשוניים והמשמעותיים לחינוך הילדים בעיר, ההורים.

החל מחודש פברואר 2018 תחל פעילות של תוכן שתעניק כלים, ידע והשראה להורים בעיר במסגרת של הרצאות, סדנאות ואירועים להורים בעיר.

מרכז הורות בחינוך יהיה מקום להורים בעיר הבוחרים ללמוד, להרחיב את מיומנויות ההורות שלהם, להעמיק את מערכות היחסים בתוך המשפחה ולהיות חלק מדיאלוג חינוכי עם מערכת החינוך העירונית.

**רציונל הפעילות:**

- חיזוק מעמדו של מנהל החינוך כאוטוריטה מקצועית בכל הקשור לחינוך בעיר.
  - העמקת תפיסת השותפות עם ההורים במסע החינוכי של ילדיהם בעיר.
  - תרומה לדיאלוג בונה אמון עם ההורים.
- מיקוד תוכן של מרכז הורות בחינוך:**
- ערכי החינוך כבבואה של העיר – שוויון, חינוך פורץ דרך, דמוקרטיה וחיים משותפים.
  - אתגר המעברים.
  - חינוך ילדים בעיר הגדולה.

**2. תקציב**

לצורך מימון הפרויקט הועמד תקציב עירוני של 100 אש"ח.

התעריפים המוצעים להלן הינם תעריפים מסובסדים. היקף הסבסוד עומד על כשליש מהעלות הישירה לא כולל תקורות ניהול והוצאות הפעלה אחרות..

**3. תעריפים**

בתיאום עם מנהל החינוך מוצע לקבוע את התעריפים הבאים:

הרצאה - 30-50 ₪ לכל הרצאה

סדנא - 50-80 ₪ למפגש (בד"כ 5 מפגשים לסדנא)

אירועים חד פעמיים - ע"פ החלטת הנהלת המנהל ובהתאמה לעלות האירוע (מסיבות הצגות וכו').

ינתנו תעריפים מופחתים לזוג הורים או להורה וילד.

**4. נהלים וביטולים**

ככלל הרישום והתשלום לפעילות יתבצע דרך האינטרנט מראש.

הרצאות- ניתן לבטל עד יומיים ממועד ההרצאה. ייגבו דמי ביטול בשיעור 5 אחוז. ביטול במהלך היוםיים האחרונים לא יוחזר הכסף.

סדנאות- דמי ביטול

מועד קבלת בקשת הביטול	דמי הביטול
עד 14 יום מתחילת הלימודים (ותוך 14 יום מהרישום)	5 אחוז או 50 ₪ הנמוך מבניהם
עד תחילת הלימודים	דמי ביטול בסך 50 ש"ח
לאחר מפגש אחד	דמי ביטול בסך 50 ₪ + עלות המפגש
לאחר 2 מפגשים	דמי ביטול בסך 75 ₪ + עלות שני המפגשים
לאחר 3 מפגשים	אין חוזר כספי

בכל מקרה דמי הביטול לא יחורגו מחוק הגנת הצרכן והתקנות מכוחו כנוסחם מעת לעת.

הוחלט לאשר תעריפי ונהלי מרכז הורות, כמפורט לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1257 רכישת מניות המיעוט בחברת אוצר מפעלי ים**

ביום 15.8.2004 הגישו התובעים הייצוגיים תביעה לביהמ"ש המחוזי בתל-אביב-יפו (ת.א. 2122/04) (להלן: "התביעה"), ביחד עם בקשה לאישור התביעה כתובענה ייצוגית כנגד העירייה, המדינה חברת אוצר מפעלי ים (להלן: "אמ"י" ו"המשיבות" בהתאמה) (בש"א 17402/04) (להלן: "הבקשה הייצוגית") בשם כל חברי קבוצת המיעוט באמ"י (להלן: "הקבוצה"), במסגרתה, נתבקש סעד של רכישת מניות הקבוצה באמ"י בעילת קיפוח בהתאם לסעיף 191 לחוק החברות, תשנ"ט – 1999.

ביום 23.2.2015 ניתנה החלטתה על ידי ביהמ"ש המחוזי במסגרתה נדחתה הבקשה הייצוגית וכן ניתן פסק דין ארוך ומנומק.

בסמוך לאחר מכן הוגש ערעור על ידי התובעים הייצוגיים לבית-המשפט העליון במסגרת ע"א 2593/15 על החלטת הדחיה.

במהלך הדיון בערעור בבית משפט עליון ניתנה החלטתה 22.2.2016, על ידי ההרכב המקורי שבפניו נדון הערעור בו נשלחו הצדדים לנהל משא ומתן להסדר כולל כדלקמן:

**"טיעוני הצדדים נשמעו. סבורים אנו, כפי שהודענו לצדדים, כי סוגיית בעלי מניות המיעוט בחברה צריכה להיפתר גם בלא קשר לפסק הדין העומד לפתחנו, וככל שלא תסתיים בצורה הוגנת ואפקטיבית בהליך זה, אין צורך בחוש הנבואה (שנמסר לאחר החורבן לשוטים) כדי להעריך כי לא ייתמו התדיינות אין קץ, אם לגבי בעלי המניות המערערים ואם לגבי אחרים, ואינטרס כל הצדדים צריך להיות לסיימן."**

לאחר דיונים ומאמצים רבים בין התובעים הייצוגיים לעירייה שנמשכו למעלה מ-15 חודשים מאז מתן החלטתו של ביהמ"ש הנכבד בתאריך 22.2.2016, הצדדים הגיעו ביניהם להסכמה, אשר אושרה על ידי ועדת הפשרות של העירייה ב-16.1.2018 והוגשה לאישור כב' בית המשפט העליון ביום 28.1.2018 (תחת ההסתייגות שתקציב להסכם טעון אישור מוסדות העירייה המוסמכים) (להלן: "הסדר הפשרה").

הסדר הפשרה שהוגש לבית המשפט העליון, קיבל תוקף של פסק דין ביום 31.1.2018.

**להלן עיקרי הפשרה:**

מבלי להודות בכל חבות או אחריות ו/או הפרה כלשהי מטעם המשיבות או מי מהן, לסילוק סופי, וכנגד העברת מלוא המניות הנרכשות לרבות כל הזכויות הצמודות אליהן, ולרבות כל זכות עתידית בקשר אליהן, לידי העירייה ולבעלותה המלאה:

- (א) תעמיד העירייה לטובת ההסדר סך של **27,125,562** ש"ח (עשרים ושבעה מיליון, מאה עשרים וחמישה אלף, חמש מאות ששים ושניים ש"ח), המגלם סך של 426.63 ש"ח למניה רגילה אחת, ומהווה כ-77% מהסכום למניה רגילה אחת בחברה ששולם למדינה בהתאם להסכם הפרדת ההחזקות (לאחר הפחתת ערכה של מניית היסוד ופרמיית השליטה בחברה ובשים לב למנגנון התאמת התמורה הקיים בהסכם הפרדת ההחזקות, המותנה בתנאים שלא ניתן לדעת אם יתקיימו), (להלן, בהתאמה - "התמורה הכוללת למניות" ו-"התמורה למניה").
- (ב) תשלם העירייה את הגמול לשלושת התובעים הייצוגיים בסך של 100,000 ש"ח סכום זה הינו כולל מע"מ וכן כל תשלום או מס אחר שיחול עליהם, אם יחול;
- (ג) תשלם העירייה את שכר טרחת ב"כ הקבוצה בסך של 2,500,000 ש"ח, בצירוף מע"מ כדין לעוה"ד ב"כ המבקשים הייצוגיים והקבוצה ("שכ"ט ב"כ התובעים המייצגים"); וכן שכ"ט עו"ד נוסף, בסך של 100,000 ₪ בצירוף מע"מ כדין אשר ישולם לב"כ התובעים המייצגים, אם וככל שלא יפרשו מן ההסכם בעלי מניות המחזיקים בשיעור שעד 10.5% מסה"כ המניות הרגילות ("שכר הטרחה הנוסף").
- (ד) שכ"ט ב"כ המבקשים הייצוגיים והקבוצה, וכמו-כן הגמול לתובעים הייצוגיים ישולם להם ע"י העירייה תוך 75 יום ממועד מתן פסק-הדין המאשר את הסדר הפשרה. שכר הטרחה הנוסף, אם וככל שיהיה כזה, ישולם ע"י העירייה תוך 75 יום מיום העברת דו"ח הנאמן, כהגדרתו להלן, ובהתאם לעולה ממנו באשר לשיעור בעלי המניות הפורשים.
- (ה) בנוסף, תעמיד העירייה את הסכומים הנדרשים לצורך ביצועו של ההסדר והשלמתו היינו:
- (1) שכ"ט הנאמן, כפי שסוכם עמו (בהתאם לטבלת ההתקשרות העירונית);
  - (2) עלויות פרסום המודעות;
  - (3) עלויות משלוח המכתבים לחברי הקבוצה (להלן, ביחד - "ההוצאות");

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1257 רכישת מניות המיעוט בחברת אוצר מפעלי ים (המשך)**

עוד מוסכם בין הצדדים, כי התמורה הכוללת למניות משקפת את שווין ההוגן של המניות המוחזקות בידי בעלי המניות הפרטיים, לצורכי פשרה, בהתבסס על נתונים אלה:

(ו) שווין של המניות הרגילות שנרכשו על ידי העירייה במסגרת הסכם הפרדת החזקות (היינו חלקה של התמורה במסגרת הסכם הפרדת החזקות בהפחתת שוויה של מניית היסוד שהחזקה בידי המדינה וכן בהפחתת שוויה של השליטה שנמכרה לעירייה במסגרת הסכם הפרדת החזקות ובשים לב למנגנון התאמת התמורה הקיים בהסכם הפרדת החזקות, המותנה בתנאים שלא ניתן לדעת אם יתקיימו);  
(ז) העובדה שהבקשה לאישור התביעה הייצוגית נדחתה בהחלטת הדחיה.

עוד מוסכם בין הצדדים:

(ח) כי התמורה למניה היא תמורה סופית ומלאה ולא תשתנה בכל מקרה שהוא, לרבות, במקרה בו יודיע מי מבעלי המניות הפרטיים על אי רצונו להכלל בקבוצה; או אם יתברר כי היקף המניות שבידי בעלי המניות הפרטיים עולה על כמות של 63,581 מניות; או אם מי מחברי הקבוצה לא ישיב לפנייתו של הנאמן.

(ט) וכי היה ויודיע מי מבעלי המניות הפרטיים על רצונו לפרוש מהקבוצה - תגרע התמורה המגיעה לו מהתמורה הכוללת למניות ומניותיו לא יועברו לשמה ולבעלותה של העירייה. במידה שיפרשו מההסדר למעלה מ 15% מבעלי המניות הפרטיים רשאית העירייה לבטל את ההסכם באופן חד צדדי.

מאחר שהסדר הפשרה קיבל תוקף של פסק דין ביום 31.1.2018, על העירייה לפרסם תוך 14 יום הודעה בעיתונות המאפשרת לכל בעל מניית מיעוט לפרוש מההסדר הפשרה בתוך 45 יום. לאחר מועד זה, כל המניות של חברי הקבוצה שלא פרשו מהסדר הפשרה תועברנה לעירייה. העירייה תפעיל מנגנון המאתר את בעלי המניות במשך 8 שנים, על מנת לשלם להם את מחיר המניה כפי שנקבע בהסדר הפשרה (הסך של 426.63 ₪ כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן) וכן התחייבה לשלם לכל בעל מניית מיעוט את מחיר המנייה גם לאחר מועד זה.

לשאלתם של חברי המועצה דן להט והרב אלנתן הבהיר אבי קטקו מנהל לשכת התאגידים העירוניים כי מדובר בהסדר שקיבל תוקף של פסק דין המסיים מחלוקת ארוכת שנים בין בעלי מניות המיעוט, המדינה, חברת אוצר מפעלי ים והעירייה.

ההסדר שקיבל תוקף של פס"ד קובע שווי הוגן למניות שמחזיק המיעוט ומאפשר לכל אחד מהם לממש אותן תוך העברת החזקה בחברה לידי העירייה.

**הוחלט לאשר:**

1. תוספת לתב"ר בסך 27,150 אש"ח במימון הלוואה ייעודית שתלקח לנושא לכיסוי חבותה של העירייה לתשלום לבעלי המניות.
2. פתיחת קרן חשבונאית "קרן אוצר מפעלי ים" אשר תמומן מהתב"ר וממנה ישלמו לבעלי המניות. הקרן תהיה צמודה למדד.
3. תשלומי שכ"ט לתובעים הייצוגיים ולעורך הדין ישולמו מסעיפי הוצאות משפטיות שבשרות המשפטי.
4. העברה בסך 100,000 ש"ח לסעיף 01-625000-781 "הוצאות להסכם מניות מיעוט – אמ"י", מסעיף 01-761930-911 "כיסוי גירעון מצטבר", בגין הוצאות לנאמן, הוצאות דואר והוצאות נלוות, בהתאם להסכם הפשרה.

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1258 שינוי תואר משרה**

ועדת כספים מתבקשת לאשר שינוי תואר משרות כמפורט:

במרכז שירות – חינוך (פרק 8117) ממשרת מנהל בקרה ואיכות למשרת מנהל תחום הורות וניהול ידע החל מפברואר 2018. לשינוי הנ"ל אין משמעות תקציבית.

באגף הגבייה – מ"אחראי גבייה" ל"ראש חולייה" בצוות חדלי פירעון, מ"רכז גבייה" ל"מנהל יחידת גבייה", מ"רכז תיאום ובקרה" ל"רכז בקרת גביה משפטית וועדות", ומ"בוחן תיאום ובקרה" ל"בוחן גביה משפטית וועדות". החל מאמצע פברואר 2018. לשינוי הנ"ל אין משמעות תקציבית.

באגף הפיקוח, פרק 78121, מ- "מנהל משמרת וראש צוות בכיר" ל- "מנהל תחום תצפיות (פסולת בנין)" ופרק 7813, מ- "ראש חוליה בכיר" ל- "מנהל משמרת וראש צוות בכיר" החל מפברואר 2018. לשינויים הנ"ל אין משמעות תקציבית.

באגף תכנון עיר מיישרת "רכז תכנון עיר בכיר להתחדשות עירונית" למשרת "רכז תכנון עיר בכיר", החל מפברואר 2018. לשינוי הנ"ל אין משמעות תקציבית.

**הוחלט לאשר שינויי תארי משרות, כמפורט לעיל.**

**1259 התקשרות עם גני יהושע בנושא ניהול ופיקוח שיקום אתרי טבע**

וועדת כספים מיום 18/12/17 אשרה תב"ר בסך 810 אש"ח לפרוייקט טבע עירוני. מוצע להתקשר עם חברת גני יהושע במסגרת התב"ר המאושר.

תקורת חברת גני יהושע עומדת על 2%.

**הוחלט לאשר התקשרות עם חברת גני יהושע, כמפורט לעיל.**

**1260 התקשרות עם מינהלת עיר עולם ותיירות להפקת חוברות ייצוג בנושא היערכות העירייה לחירום**

בכוונת אגף הביטחון להפיק חוברות הסברה מקצועיות מעוצבות בעברית ואנגלית עבור משלחות המגיעות לביקור בעירייה ומקבלות סקירה על הערכות העירייה לחירום. לצורך ביצוע הפקת החוברות מבקש אגף הביטחון להתקשר עם מינהלת עיר עולם ותיירות.

לפיכך מוצע לאשר להתקשר עם עמותת עיר עולם ותיירות לצורך ביצוע הפקת החוברות בסכום של 39,000 ₪ לא כולל מע"מ. התקציב יכלל במסגרת התקציב הרגיל המאושר לשנת 2018.

**הוחלט לאשר התקשרות עם מינהלת עיר עולם ותיירות, כמפורט לעיל.**

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1261) התקשרות עם מנהלת עיר עולם ותיירות בנושא אירוח ועידת המזון הבינלאומית**

- העיר תל אביב יפו נבחרה לארח את ועידת המזון הבינלאומית לשנת 2018. האירוע מתוכנן להתקיים בתאריכים 03-05/09/2018. הנושאים שידונו בוועדה:
- חדשנות במזון לקראת שנת 2030 - ועידת ראשי ערים.
  - כיצד לעודד צריכה של תזונה בת קיימא - קמעונאות בעידן הדיגיטאלי.
  - מניעת בזבז מזון - שרשרת הערך מהיצרן לצרכן.
  - גידול מזון בעולם מתחמם ומצטופף - מים ומזון, עיור וצמצום שטחים חקלאים.
  - ביטחון תזונתי בקרב ילדים.
  - הערכים והתרומה של הוועדה לעיר תל אביב יפו הם:
  - ערך עירוני: מיצובה של התוכנית והעיר כמובילים בקרב העוסקים בתחום – משרדי ממשלה, ארגונים, עמותות, חברות ורשויות מקומיות.
  - ערך כלכלי: כר לשיתופי פעולה עם גופים בינ"ל – הגעה של נציגים מכ- 100 ערים ברחבי העולם (ביניהם כ- 30 ראשי ערים) יזום קשרים עם ערים נוספות.
  - ערך ציבורי: עירייה שלומדת ולוקחת אחריות על המזון. מקדמת פרויקטים לטובת התושב, הכנס כזרז ליוזמות מקומיות ולאומיות.
- בשלב זה מתקצב סך של 250 אש"ח אשר כלול בסעיפי התקציב לשנת 2018. תקציב זה כולל צוות עבודה (מפיק מסייע ומפיק תוכן), הפקה (קייטרינג, עיצוב, דפוס, הסעות, הפקה בשטח) מחויבות אירוח שונות, סרט תדמית, ארוחות, הסעות, תירגום סימולטני, שכירות אולם ועוד.
- הוחלט לאשר התקשרות עם מנהלת עיר עולם לניהול והפקת הכנס בהיקף של 250 אש"ח.**

**1262) עדכון מסגרות סעיפי תמיכות**

להלן עדכון מסגרות התמיכות, בהתאם לאישור וועדת תמיכות. חלוקת התמיכות תהיה על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:  
בתקציב הרגיל:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2018 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב מעודכנת 2018 (אלפי ש"ח)
01.7614.816/4	תמיכות - קהילה גאה	115	+138	253
01.7614.818/6	תמיכות - מיעוטים	90	+20	115

**הוחלט לאשר עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל. התקציב הרגיל יעודכן בהתאם.**

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1263 סגירת תב"ר**

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

נושא	מספר בקשה	שנת תקציב	תקציב / תכנון		מקור מימון	ביצוע		יתרת תקציב למחיקה	עודף/גרעון בסיומ*
			הכנסות	הוצאות		הכנסות	הוצאות		
נתיבי איילון גשר בר יהודה 02-099120-151-5	11 656	2011	1,000,000	1,000,000	היטלי פיתוח	0	0	1,000,000	0
תחנות אוטובוס 02-074419-200-4	10 437	2010	285,000	285,000	השתתפות אחרות	0	0	285,000	0
שבט צופי צהלה 02-082824-700-4	12 331	2012	500,000	500,000	היטל השבחה	291,379	291,379	208,621	0
נתיבי אילון צומת וולנברג רוזן 02-099120-148-1	08 216	2008	1,000,000	1,000,000	היטלי פיתוח	799,259	799,259	200,741	0
נתיבי איילון רח' המסילה 02-099120-163-9	09 518	2009	150,000	150,000	היטלי פיתוח	115,469	115,469	34,531	0
נתיבי איילון- צומת לה גווארדיה 02-099120-144-6	08 213	2008	9,000,000	9,000,000	היטלי פיתוח	8,972,852	8,972,852	27,148	0

סה"כ: 1.75 מש"ח

**הוחלט לאשר סגירת התב"רים המפורטים לעיל.**

**1264 תוכנית "דירית"**

מועצת העיר בישיבתה מיום 25.12.17 אשרה את הצעת התקציב הרגיל לשנת כספים 2018 ובכללו תקציב לסעיף 01/843600/889/4 תוכנית "דירית" בסך 602,000 ₪. ההקצבה מיועדת להפעלת דירית עבור 16 צעירות במצבי מצוקה מעל גיל 18. התוכנית מיועדת להעצמה חברתית ותעסוקתית במימון מלא של משרד הרווחה.

בתחילת שנת 2018 משרד הרווחה שינה את שיעור ההשתתפות וקבע אותו בהתאם לדיווח השמות ובשיעור של 75% מהעלות לגבי תושבות ת"א יפו ו-100% מימון לתושבות חוץ (75% משרד הרווחה ו-25% הרשויות המקומיות השונות).  
תעריף השמה חודשי 2,958 ש"ח. מתוך 16 צעירות צפי ל-4 צעירות תושבות ת"א יפו ו-12 צעירות תושבות חוץ. לפיכך, המימון העירוני בשיעור של 25% יעמוד על כ-36,000 ש"ח לשנה, אשר ישורייך בסעיף "שונות".

לשאלת חבר המועצה דן להט הובהר כי ההתחשבות עם משרד הרווחה בפרוייקט זה השתנתה ועומדת היום על מימון של 75% משרד הרווחה ו-25% מימון עירוני. משרד הרווחה מממן באופן מלא תושבות חוץ ואח"כ מתחשבן עם הרשויות מהן מגיעות תושבות החוץ.

**הוחלט לאשר את שינוי שיעור ההשתתפות של משרד הרווחה לתוכנית כאמור לעיל.**

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1265 תוכנית "מעגל להט"ב"**

תכנית "מעגל להט"ב" מיועדת לתת מענה לאוכלוסיית להט"ב במצבי סיכון ומצוקה ובני משפחתם. מטרת התוכנית: איתור אוכלוסיית להט"ב בסיכון, ליווי וטיפול פסיכו-סוציאלי אישי ומשפחתי, ליווי אישי וקבוצתי, יצירת ממשקים רוחביים ועבודה מול ארגונים שונים ועמותות המסייעות לאוכלוסייה זו למיסוד שיתוף פעולה ומענה טיפולי.

התוכנית במימון מלא של משרד הרווחה לתקופה של 18 חודשים. התוכנית בשיתוף עם המרכז לקהילה גאה במינהל קהילה באמצעות חב' מוסדות החינוך ותכלול העסקת עו"ס בהיקף של 0.6 משרה. תעריף חודשי של משרד הרווחה 530 ש"ח, צפי ל-15 מושמים בתוכנית. היקף שנתי של תוכנית כ-100,000 ש"ח כולל תקורה לחב' מוסדות חינוך בשיעור 5%. הפעלת התוכנית מחודש 3/2018 נאמדת בהיקף של כ-84,000 ש"ח כולל תקורה לחב' מוסדות חינוך. מימון משרד הרווחה בסך 80,000 ש"ח ו-4,000 ש"ח מימון עירוני בגין תקורה 5% לחב' מוסדות חינוך.

**לפיכך הוחלט לאשר:**

1. הגדלת התקשרות עם חב' מוסדות חינוך החל מ- 3/2018 ולמשך 18 חודשים.
2. תוספת בסך 80,000 ש"ח בסעיף הכנסה 01/345320/936/9 טיפול בנוער ובצעירים ובסעיף 01/843600/858/6 תוכנית "מעגל להט"ב".
3. העברה בסך 4,000 ₪ מסעיף 01/841100/794/8 עתודה להתייקרויות לסידורים מוסדיים לסעיף 01/843600/858/6 תוכנית "מעגל להט"ב".

**1266 פרויקט "אהבה בין שתיים לארבע"**

מינהל החינוך מעוניין להפעיל בבתי"ס היסודיים את הפרויקט "אהבה בין שתיים לארבע". מדובר בפרויקט החושף את הילדים לבעלי חיים בכלל ולבעלי חיים חסרי בית בפרט, תוך הצגת זכויות בעלי החיים, מצוקתם, והאחריות המוסרית להגנה עליהם.

מודל מוצע להעברת התכנית בחמישה בתי ספר בעיר תל אביב כאשר כל אחד מבתי הספר שנבחרו להשתתף בתכנית, יבחר 3 כיתות אשר יעברו את התכנית הכוללת במהלך חצי השנה הקרובה. כל כיתה נבחרת תעבור במסגרת התכנית כ-12 מפגשים פרונטליים.

עלות הפרויקט: הפעילות - 60,000 ש"ח

**לאור האמור הוחלט לאשר:**

1. התקשרות עם חברת יובל חינוך בסך של 60 אש"ח להפעלת פרויקט אהבה בין שתיים לארבע. העלות כוללת תקורה לחברת יובל חינוך.
2. העברה תקציבית בסך של 60 אש"ח מסעיף 761930/797 "שונות" לסעיף 81325/868 "פרויקטים בחינוך היסודי - יובל חינוך".

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1267) תוכנית איכות וניהול השירות – עדכון דברי הסבר**

מועצת העיר בישיבתה מיום 25.12.17 אשרה את הצעת התקציב הרגיל לשנת כספים 2018 ובכללו תקציב לסעיף 01/841100/785/7 תכנית איכות וניהול השירות בסך 15,000 ₪ .

הוחלט לתקן את דברי ההסבר באופן שיובהר כי התקציב מיועד לפיתוח אמצעים ותהליכי למידה לשיפור השירות.

**1268) אישור הסכם מסגרת לתכנון, ניהול וביצוע עבודות שונות ברחבי העיר תל-אביב- יפו עם חברת נתיבי איילון בע"מ**

חברת נתיבי איילון בע"מ (להלן: "נתיבי איילון") מבצעת פרויקטים תחבורתיים שונים בתחום נתיבי איילון הנמצאים בשטחה המוניציפאלי של העיר תל-אביב-יפו, באמצעות מתכננים, קבלנים, מנהלי פרויקטים, מפקחים ויועצים מטעמה.

ביוני 2016, במסגרת עסקת הפרדת האחזקות בין העירייה למדינת ישראל, נרכשה חברת נתיבי איילון על ידי מדינת ישראל והפכה מחברה עירונית לחברה ממשלתית.

על פי האמור בתקנה 3(13) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות") העירייה רשאית להתקשר עם חברה ממשלתית ללא מכרז, אך התקשרות זו מותנית באישורו של שר הפנים.

בשל האמור לעיל, ההתקשרויות עם נתיבי איילון לצורך אישור פרויקטים ספציפיים בין פרויקטים משותפים עם משרד התחבורה ובין פרויקטים עירוניים, נערכות באופן פרטני ובשל כך, יש לאשר כל התקשרות שכזו באופן פרטני במשרד הפנים.

בכדי לפשט את הליכי ההתקשרות מול נתיבי איילון בפרויקטים השונים, סברנו כי יש להתקשר בהסכם מסגרת עם נתיבי איילון, אשר בו יפורטו מכלול התנאים החוזיים בנוגע לפרויקטים שהעירייה מעבירה לביצועה של החברה (בין שהינם פרויקטים משותפים עם משרד התחבורה ובין שהינם פרויקטים עירוניים).

בהתאם להבנות הצדדים ולאחר משא ומתן, הוסכם על נוסח הסכם המסגרת המצורף בזה. להסכם המסגרת מצורף נוסח של נספח תנאים מפורט ביחס לכל מטלה ומטלה. בטרם ביצוע מטלה, הצדדים יפרטו בנספח את תנאי הפרויקט הספציפי שהוסכמו ביניהם (בהתאם לסעיפי הנספח) ותנאי הפרויקט הספציפי יובאו לאישור המוסדות המוסמכים של נתיבי איילון והעירייה (בעירייה - ועדת כספים ומועצת העירייה).

יצוין כי העבודות הנכללות במסגרת הסכם המסגרת כוללות ביצוע מטלות תחבורתיות שונות של הממשלה/משרד התחבורה בשטחה המוניציפאלי של העירייה, מטלות שהינן בשיתוף משרד התחבורה וכן מטלות תחבורתיות נוספות שהעירייה תהיה מעוניינת לבצע בשטחה המוניציפאלי.

תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת הינה למשך 3 שנים מהמועד בו תקבל העירייה את אישור שר הפנים בהתאם לאמור בתקנה 3(13) לתקנות.

ההתקשרות תוארך באופן אוטומטי לתקופות נוספות בנות 3 שנים כל אחת, אלא אם אחד הצדדים הודיע לצד השני בכתב, 90 ימים לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההארכה, לפי העניין, על אי רצונו בהארכת תקופת ההסכם.

יוער כי נושא הנזיקין, האחריות והביטוח יוסדרו באופן פרטני בנספח המטלה בנוגע לכל פרויקט בנפרד וזאת בהתאמה לפרויקט הספציפי.

**הוחלט לאשר:**

התקשרות בהסכם מסגרת עם חברת נתיבי איילון בע"מ לתכנון, ניהול וביצוע עבודות שונות ברחבי העיר תל-אביב – יפו לתקופה שפורטה לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1269) פרויקט רמז ארלוזורוב – שינוי מקורות מימון:**

ועדת כספים מיום 18.3.14 אישרה תב"ר בסך 105.68 מלש"ח לפרויקט רמז ארלוזורוב במימון מקורות עירוניים כמפורט מטה. נוכח תכנית ח' וחוו"ד השירות המשפטי בנושא, מוצע לאשר שימוש בכספי קרנות החניה האזוריות ולשנות את מקורות המימון כדלקמן:

מקור	מקורות המימון כפי שאושרו	מקורות מימון מוצעים
מפעל הפיס	63	63
קרן הרשות	12.68	12.68
קרן חניונים	30	18.7
קרן חניה 5	-	7.3
קרן חניה 6	-	4
סה"כ	105.68 מיליון ₪	105.68 מיליון ₪

הוחלט לאשר שינוי מקורות מימון כמפורט מעלה.

**1270) העברות תקציביות בתקציב הרגיל לשנת 2017**

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017 כמפורט להלן:

1. העברה על סך 275 אש"ח מסעיף 01/77310/399/02/5 "החזר שכר מחברת אתרים – נמל יפו" לסעיף 01/77310/999/01/4 "החזר מהרשות לפיתוח כלכלי – נמל יפו" לצורך הסדרת החזר שכר מחברת אתרים בגין עובד מושאל.
2. העברות לצורך תגבור סעיף שעות נוספות במחלקת ביטחון על סך 244 אש"ח לסעיף 01/72220/310/9 "שעות נוספות רשומות" מהסעיפים הבאים:
  - 46 אש"ח מסעיף 01/61314/310/4 "שעות נוספות רשומות"
  - 24 אש"ח מסעיף 01/79110/310/7 "שעות נוספות רשומות"
  - 174 אש"ח מסעיף 01/74610/310/2 "שעות נוספות רשומות"
3. העברות לצורך מימון פינוי מפגעים במרחב הציבורי על סך 40 אש"ח לסעיף 01/78130/751/5 "מפגעים במרחב הציבורי" מהסעיפים הבאים:
  - 20 אש"ח מסעיף 01/61314/790/5 "עתודת חטיבת התפעול"
  - 20 אש"ח מסעיף 01/99620/753/8 "גרירת ציוד מכני וגרירת רכב"
4. העברות בסך של 24 מליון ש"ח, מסעיפי השכר השונים בהם קיימות יתרות לסוף השנה לסעיף 01-914/5-761930 "החזר לקרנות הפיתוח"

הוחלט לאשר את ההעברות התקציביות בתקציב הרגיל לשנת 2017, כמפורט לעיל.

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

1271) העברות ותוספות בתקציב לשנת 2018

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 :

1. העברה ע"ס 1,104 אש"ח עבור השינויים הבאים באגף החניה, החל מאמצע פברואר 2018 : הקמת 3 משרות חולפות - שני אחראי גבייה ונציג גבייה בכיר, שדרוג משרת "עוזר תובע" למשרת "אחראי תפעול ובקרת פניות", שדרוג משרת "נציג שירות" למשרת "אחראי תפעול ובקרת פניות", שדרוג "מנהל צוות גביה" למשרת "רכז גבייה", העברת 5 משרות ממחלקת תכנון ובקרה למחלקת גבייה : 1 מנהל צוות איתורים, 1 נציג איתורים בכיר, 3 נציגי איתורים. ביטול משרת נציג איתורים. לפי הפירוט להלן :

מהסעיפים הבאים :

76193/911/2 – כיסוי גרעון מצטבר - 344 אש"ח  
62374/110/6 – משכורת כוללת - 393 אש"ח  
62374/124/3 – החזר הוצאות - 26 אש"ח  
62374/126/5 – הבראה - 25 אש"ח  
62374/127/6 – השתתפות באחזקת רכב - 73 אש"ח  
62374/130/1 – תשלומים מיוחדים - 61 אש"ח  
62374/181/3 – מיסים וביטוח לאומי - 75 אש"ח  
62374/182/4 – קופות גמל והשתלמות - 107 אש"ח

לסעיפים הבאים :

62375/110/2 – משכורת כוללת - 3 אש"ח  
62375/127/2 – השתתפות באחזקת רכב - 3 אש"ח  
62375/130/6 – תשלומים מיוחדים - 1 אש"ח  
62375/181/8 – מיסים וביטוח לאומי - 1 אש"ח  
62375/182/9 – קופות גמל והשתלמות - 1 אש"ח  
62372/110/5 – משכורת כוללת - 4 אש"ח  
62372/127/5 – השתתפות באחזקת רכב - 14 אש"ח  
62372/130/9 – תשלומים מיוחדים - 2 אש"ח  
62372/181/2 – מיסים וביטוח לאומי - 2 אש"ח  
62373/110/1 – משכורת כוללת - 338 אש"ח  
62373/230/8 – משרה חולפת-200 אש"ח  
62373/124/7 – החזר הוצאות - 35 אש"ח  
62373/126/9 – הבראה - 33 אש"ח  
62373/127/16 – השתתפות באחזקת רכב - 131 אש"ח  
62373/130/51 – תשלומים מיוחדים - 84 אש"ח  
62373/181/73 – מיסים וביטוח לאומי - 107 אש"ח  
62373/182/8 – קופות גמל והשתלמות - 145 אש"ח

2. העברה ע"ס 30,000 ש"ח מסעיף 76193/797/9 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 6161/751/8 "עבודות ארגוניות ע"י גורמי חוץ" לצורך מימון בחינת עיסוקים ליחידת גביית חובות עבר של מים באגף הגבייה. הבחינה תבוצע באמצעות אגף ארגון ותקינה.

3. העברה ע"ס 20,000 ש"ח מסעיף 76193/797/9 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 6141/751/3 "אינטרנט" לצורך תגבור הסעיף באמצעות יחידת הדובר.

4. העברה על סך 135,000 ₪ מסעיף 62331/230/1 "משימה חולפת" לסעיף 62331/110/3 "משכורת כוללת" לצורך קיבוע משרת מנהל צוות הוצאה לפועל ומשרת אחראי הוצאה לפועל, באגף הגבייה, החל מאמצע פברואר 2018.

5. העברה בסך 162,000 ₪ למימון הפרשי עלויות שכ"ד שאינן מוכרות ע"י משרד הרווחה ותקורה 5% לחב' מוסדות החינוך בגין הרחבת הפעלת תוכנית "סלעית" מסעיף 01/761930/911/2 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01/842330/851/7 פרויקט "סלעית".

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**(1271) העברות ותוספות בתקציב לשנת 2018 (המשך)**

6. העברה בסך 583,000 ש"ח למימון תגבור תוכנית "יתד" (יחד, תקווה, דרך) לסעיף 01/843500/853/4 תוכנית "יתד"- מוסדות חינוך מסעיפים הבאים :
- 300,000 ש"ח – מסעיף 01/843500/787/2 תוכנית י.ת.ד.
  - 151,000 ש"ח – מסעיף 01/761930/911/2 כיסוי גרעון מצטבר
  - 132,000 ש"ח – מסעיף 01/843600/859/7 תוכנית "בשבילי"
- ותוספת בסך 200,000 ש"ח בסעיף הכנסה 01/345320/936/9 טיפול בנוער ובצעירים ובסעיף 01/843500/853/4 תוכנית "יתד"-מוסדות חינוך.
7. העברה בסך 14,000 ש"ח לתגבור מרכז רב שירותים התקווה לצורך הפעלת פרויקט ללימוד השפה העברית בקרב קשישות קשות יום שמצבן המשפחתי והכלכלי לא אפשר להן ללמוד לימודים בסיסיים. העברה מסעיף 01-841100-795-9 עתודת המינהל לשירותים חברתיים לסעיף 01/844520/852/2 מרכז רב שירותים התקווה.
8. העברה בסך 28,000 ש"ח בגין שינויי תקינה במינהל שירותים חברתיים החל מ-3/2018 כדלקמן :
- ביטול 85% משרה קבועה של עו"ס סיוע ומעקב באגף דרום בעלות שנתית של 162 אש"ח כנגד הגדלת משרת מדריך טיפולי בכיר ברשות עירונית להתמכרויות מ-75% משרה ל-100% משרה בעלות שנתית של 34 אש"ח, הגדלת משרת עו"ס משפחה באגף מ-50% משרה ל-60% משרה בעלות שנתית של 17 אש"ח והגדלת משרת עו"ס סדרי דין באגף דרום מ-50% משרה ל-100% משרה בעלות שנתית של 90 אש"ח.
- מהסעיפים הבאים :**
- 01/842810/110/6 משכורת כוללת – (14,000)
  - 01/842810/124/3 החזר הוצאות – (1,000)
  - 01/842810/126/5 הבראה – (1,000)
  - 01/842810/127/6 השתתף באחזקת רכב – (4,000)
  - 01/842810/130/1 תשלומים מיוחדים – (1,000)
  - 01/842810/181/3 מיסים וביטוח לאומי – (3,000)
  - 01/842810/182/4 קופות גמל והשתלמות – (4,000)
- לסעיפים הבאים :**
- 01/847300/110/6 משכורת כוללת – 14,000
  - 01/847300/124/3 החזר הוצאות – 1,000
  - 01/847300/126/5 הבראה – 1,000
  - 01/847300/127/6 השתתף באחזקת רכב – 4,000
  - 01/847300/130/1 תשלומים מיוחדים – 1,000
  - 01/847300/181/3 מיסים וביטוח לאומי – 3,000
  - 01/847300/182/4 קופות גמל והשתלמות – 4,000
9. העברה בסך 52,000 ₪ למימון סדנאות עיסוי תינוקות ויוגה התפתחותית בטיפות החלב, לסעיף 01/836100/782/4 קידום בריאות וחינוך בקהילה, מהסעיפים הבאים :
- מסעיף 01/832240/751/4 הפעלה בתחנות - 17,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832220/751/3 הפעלה בתחנות – 1,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832220/461/5 צורכי משרד – 15,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832230/751/8 הפעלה בתחנות – 5,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832230/461/1 צורכי משרד – 2,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832230/434/7 תיקוני מבנים מתקנים ואינוונטר – 3,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832210/751/7 הפעלה בתחנות – 2,000 ש"ח
  - מסעיף 01/832210/434/6 תיקוני מבנים מתקנים ואינוונטר -7,000 ש"ח

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

**1271) העברות ותוספות בתקציב לשנת 2018 (המשך)**

10. העברה על סך 60 אש"ח מסעיף 01/61314/790/5 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 01/78130/751/5 "מפגעים במרחב הציבורי" לצורך מימון פינוי מפגעים במרחב הציבורי.
11. העברה ע"ס 48 אש"ח מסעיף 01-613140-790-5 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 01-871000-783-5 "קשר עם הציבור" לטובת ניהול דף פייסבוק "תל אביב יפו הירוקה".
12. העברה ע"ס 18 אש"ח מסעיף 01-613140-790-5 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 01-614100-781-9 "דיווח שוטף לציבור" לטובת קמפיין איסוף זכוכית בעיר.
13. תוספת תקציבית בסך 100,000 ש"ח בסעיף 01-319-791 "הכנסות מתרומות" ובסעיף 01-8166-858 "תכניות רווחה בשכונות בדרום" לטובת פרויקטים פסלים בשמיים ושביל התקווה באמצעות חברת מוסדות חינוך.
14. תוספת תקציבית בסך 60,000 ש"ח בסעיף 01-319-441 "הכנסות מהחברה למתנסים" ובסעיף 01-8166-851 "תכנית ספייס – מוסדות חינוך" לטובת הרחבת התכנית ל 160 ילדים באמצעות חברת מוסדות חינוך.
15. העברה תקציבית בסך 150,000 ש"ח מסעיף 01-76193-911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01-8166-851 "תכנית ספייס – מוסדות חינוך" לטובת הרחבת התכנית ל 160 ילדים באמצעות חברת מוסדות חינוך.
16. העברה תקציבית בסך 38,000 ש"ח מסעיף 01-76193-911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01-8122-754 "ניקיון באשכולות גני ילדים" לטובת תוספת ניקיון פעמיים בשבוע באשכולות בן יהודה והעבודה לתקופה 2-12/2018.
17. העברה בסך 175 אש"ח מסעיף 76193/911 "כיסוי גרעון מצטבר" כדלקמן: סך של 75 אש"ח לסעיף 8117/250 "עובדים יומיים" בשווי של 0.6 משרה שנתית סך של 100 אש"ח לסעיף 8117/783 "רישום תלמידים" לטובת תגבור המוקד הטלפוני והוצאות בגין רישום תלמידים לשנה"ל תשע"ט.
18. העברה תקציבית בסך 15,000 ש"ח מסעיף 01-76193-911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01-81253-864 "מועדוניות גן לא עירוניות" לטובת תוספת סייעת נוספת לכיתת גן בהר נבו לתקופה 2-6/2018.
19. העברה תקציבית בסך 20,000 ש"ח מסעיף 01-61313-790 "עתודת סמנכ"ל" לסעיף 01-6151-784 "התנדבות בקהילה" לטובת יום מעשים טובים לגיל השלישי.
20. תוספת תקציבית ע"ס 265 אש"ח בסעיף 01.36000.991/5 "השתתפות המשרד לשוויון חברתי בקליטת עולי אתיופיה" ובסעיף 01.6135.853/7 "פעילות עולי אתיופיה" לטובת פעילות מוקד הקליטה ביפו במימון המשרד לשוויון חברתי ובאמצעות החברה למוס"ח.
21. תוספת תקציבית ע"ס 11 אש"ח בסעיף 01.3222.741/1 "השתתפות מפעל הפיס לאירועי תרבות" ובסעיף 01.82496.851/2 "הפעלת מרכז תרבות מנדל - חב' למוס"ח" למימון תכנית רזידנסימס במימון מפעל הפיס ובאמצעות החברה למוס"ח.
22. העברה תקציבית ע"ס 70 אש"ח מסעיף 01.76193.797/9 "שונו" לסעיף 01.8255.881 "פסטיבל דוקאביב" לטובת תגבור פסטיבל דוקאביב 2018 באמצעות עמותת דוקאביב.

**פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18**

**1271) העברות ותוספות בתקציב לשנת 2018 (המשך)**

23. העברה בתקציב הרגיל לשנת 2018 ע"ס 237,000 ₪ לטובת הקמת 3 מישרות חולפות – 2 מהנדסי רישוי ו 1 מבקר רישוי עסקים באגף רישוי עסקים לתקופה 5-11/2018, לפי הפירוט:  
מסעיף 01/76193/911/2 כיסוי גרעון מצטבר לסעיפים הבאים:

7363/230 משימות חולפות 40,000 ש"ח  
7363/124 החזר הוצאות 3,000 ש"ח  
7363/126 הבראה 3,000 שח  
7363/127 אחזקת רכב 10,000 שח  
7363/130 תשלומים מיוחדים 8,000 שח  
7363/181 מיסים וביטוח לאומי 8,000 שח  
7363/182 קופות גמל והשתלמות 11,000 שח

7364/230 משימות חולפות 79,000 שח  
7364/124 החזר הוצאות 5,000 שח  
7364/126 הבראה 5,000 שח  
7364/127 אחזקת רכב 20,000 שח  
7364/130 תשלומים מיוחדים 10,000 שח  
7364/181 מיסים וביטוח לאומי 15,000 שח  
7364/182 קופות גמל והשתלמות 20,000 שח

24. העברה ע"ס 51,000 ₪ מסעיף 01/76193/911/2 כיסוי גרעון מצטבר לסעיפים לסעיף 01/613130/788/6  
"אירועי פרישה" לטובת השתתפות העירייה באירועי פרישה.

**הוחלט לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018, כמפורט לעיל.**

**1272) מחיקת חובות המגיעים לעירייה**

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 ואכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.

לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטועים מפרוטוקולים של ועדת פשרות מנכ"ל מס' 13/2017 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 6,132,436 ₪.

מצ"ב קיטועים מפרוטוקולים של ועדת משנה לפשרות מס' 30/2016 ו – 2/2018 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 378,831 ₪.

**הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.**

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

1273 פרוטוקול וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 2017/ של וועדת הנחות

הוחלט לאשר הפרוטוקול המצ"ב.

1274 רשימה מס' 19 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 19 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017 המסתכמת לסך של ₪ 19,614,000 והמצ"ב.

1275 רשימה מס' 119 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 119 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017 המסתכמת לסך של ₪ 38,235,000 והמצ"ב.

1276 רשימה מס' 2 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018

הוחלט לאשר את רשימה מס' 2 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של ₪ 4,496,000 והמצ"ב.

1277 רשימה מס' 3 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018

הוחלט לאשר את רשימה מס' 3 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של ₪ 3,342,000 והמצ"ב.

1278 רשימה מס' 102 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018

הוחלט לאשר את רשימה מס' 102 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של ₪ 826,000 והמצ"ב.

1279 רשימה מס' 103 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018

הוחלט לאשר את רשימה מס' 103 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של ₪ 412,000 והמצ"ב.

פרוטוקול מס' (כ') 51/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה  
בתאריך כ' שבט תשע"ח, 5.2.18

רשימה מס' 2 של העברות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 (1280)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 2 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של ₪ 2,325,000 והמצ"ב.

רשימה מס' 3 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 (1281)

ברשימה המצ"ב מופיעה תוספת תקציבית לטובת הצללות בבתי ספר באמצעות חברת מוסדות חינוך, מוצע לתקן- העבודות יבוצעו באמצעות אגף משאבי חינוך ו/או חברת עזרה ובצרון.

הוחלט לאשר את רשימה מס' 3 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2018 המסתכמת לסך של ₪ 89,877,000 והמצ"ב בשינוי המופיע לעיל.

-----  
רון חולדאי  
ראש העירייה

-----  
ענבל גולן  
מזכירת הועדה